

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение регулирует порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.4. Действие Положения продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте школы.

1.6. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.6.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) - это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое), годовое оценивание результатов их учебы.

1.6.2. Промежуточная аттестация (годовая) – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным дисциплинам в рамках реализуемых образовательных программ.

1.7. Целью аттестации являются:

1.7.1. Обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

1.7.2. Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков.

1.7.3. Соотнесение фактического уровня образовательных результатов с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

1.7.4. Контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.7.5. Формирование учебной мотивации, самооценки обучающихся и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории

обучающегося.

1.7.6 Промежуточная аттестация обеспечивает контроль за эффективностью учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

2. Формы контроля и порядок оценивания обучающихся.

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

2.1.1. Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.1.2. Устная проверка – это устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.

2.1.3. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.1.4. Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений обучающихся.

2.2. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ могут использовать иные информационно – коммуникационные технологии.

2.3. При текущем контроле и промежуточной аттестации применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).

2.4. Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

2.5. Аттестация детей-инвалидов, а также обучающихся на дому, проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

2.6. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок в классный журнал определяется Положением о ведении классного журнала.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период(четверти, полугодия), прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету. Заместитель директора контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

3.4. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи,

общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.5. При оценивании результатов обучения на элективных курсах педагог руководствуется критериями оценивания результатов обучения обучающихся, заложенными автором в программе авторского элективного курса. Решение о системе оценивания учебных курсов по выбору может также приниматься решением педагогического совета.

3.6. Успеваемость всех обучающихся школы со 2 - 11 классы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

3.7. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

3.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

3.9. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, не способные по уважительным причинам заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющие освобождение), должны во время урока физической культуры заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

3.10. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования.

3.11. Четвертная аттестация проводится для обучающихся 2-9 классов, полугодовая для обучающихся 10-11 классов.

3.12. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с обязательным учетом результатов письменных контрольных, лабораторных, практических работ.

3.13. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

3.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

4. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации(годовой)

4.1. Промежуточная аттестация определяет степень освоения обучающимся учебного материала по пройденным учебным дисциплинам в рамках реализуемых образовательных программ за учебный год.

4.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2-8,10 классов.

4.3. Промежуточная аттестация проводится во 2-8,10 классах по двум предметам учебного плана, определенным педагогическим советом школы.

4.4. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- обучающиеся, осваивающие образовательную программу индивидуально на дому при условии, что они успевают по всем предметам;

- призеры и победители очных муниципальных, региональных, всероссийских предметных олимпиад (по предмету, по которому проводятся аттестационные испытания);
- обучающиеся, заболевшие в период экзаменов (на основании справки из медицинского учреждения);
- обучающиеся, находящиеся в период аттестации в лечебно-профилактических учреждениях;
- дети-инвалиды на основании заявлений родителей (законных представителей) и справок о состоянии здоровья;
- обучающиеся, имеющие высший балл в четвертях (полугодиях) и за год по всем предметам учебного плана класса.

4.5. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы.

4.6. Обучающиеся в форме семейного образования или самообразования вправе пройти в учреждении экстерном промежуточную аттестацию. Основанием для зачисления обучающегося в школу в качестве экстерна является заявление родителей (законных представителей).

4.7. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок, в дневники обучающихся.

4.10. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз.

1-ая аттестация – в период с 18 по 25 мая текущего года;

2-ая аттестация – в период с 15 по 25 августа текущего года.

4.14. Для проведения промежуточной аттестации второй раз школой создается аттестационная комиссия, которая состоит из 2 учителей: экзаменующего учителя и ассистента.

4.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным в

соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссией, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.17. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4.18. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной экзаменационной или итоговой оценкой по предмету, последняя может быть пересмотрена школьной конфликтной комиссией на основании письменного заявления родителей обучающегося (законных представителей). Конфликтная комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.19. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.20. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета школы приказом директора.

5. Порядок экспертизы и утверждения материалов для проведения промежуточной аттестации(годовой).

5.1. Материалы для проведения промежуточной аттестации (годовой) обучающихся, составленные учителями-предметниками, в обязательном порядке подвергаются экспертизе на уровне школьного методического объединения.

5.3. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации определяется следующими условиями:

- требованиями к уровню подготовки выпускников;
- уровнем реализации образовательных программ (на базовом уровне, на профильном уровне);
- формами проведения промежуточной аттестации (проведение контрольных работ, диктантов, тестирование).

5.4. Экспертиза аттестационных материалов проводится методическим объединением в срок до 12 мая текущего года.

5.8. Материалы для проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора школы.

5.9. Утвержденные материалы хранятся в учебной части.

5.10. Аттестационные материалы выдаются учителю в день проведения промежуточной аттестации.

5.11. Результаты промежуточной аттестации обучающихся заносятся в журнал. По окончании промежуточной аттестации работы обучающихся сдаются в учебную часть и хранятся не менее одного года. Письменные работы проверяются в день проведения аттестационных испытаний.

5.12. По окончании промежуточной аттестации аттестационные материалы хранятся в школе течение 1 года.