

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ №18 г. Пензы  
Протокол № 20 от 20.04.2021 г.  
Председатель Л.Н. Колпашникова



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом от 20.04.2021 г. № 67-1  
И.О. директора МБОУ СОШ №18 г. Пензы  
Л.Н. Колпашникова



## **ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБОУ СОШ № 18 г. Пензы**

Пенза, 2021

на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ №18 г. Пензы  
Протокол № \_\_ от \_\_. \_\_.2021 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ Л.Н. Колпашникова

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом от \_\_. \_\_.2021 г. № \_\_\_\_  
И.о.директора МБОУ СОШ №18 г. Пензы  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Колпашникова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных дополнительных**  
**образовательных и иных услуг**  
**в МБОУ СОШ № 18 г. Пензы**

Пенза, 2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБОУ СОШ № 18 Г. Пензы**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, законами РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.09.2020 № 28, Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Письмом Минобрнауки РФ от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», Приказом Управления образования г. Пензы от 16.05.2014 № 167 «Об утверждении методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в Муниципальных учреждениях образования города Пензы (с дополнениями и изменениями), Уставом МБОУ СОШ № 18 г. Пензы и регламентирует порядок оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. **«Платные образовательные услуги»** – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3.2. **«Заказчик»** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.3. **«Исполнитель»** – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся - МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

1.3.4. **«Обучающийся»** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

1.3.5. **«Недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.3.6. **«Существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

К платным дополнительным образовательным и иным услугам относится:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по различным предметам сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- различные курсы, семинары, консультации (компьютерные, инженерного бизнеса, английского языка и др.);
- различные кружки, студии, группы, школы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества (шахматная, цирковая, танцевальная, музыкальная школы, художественные кружки, секции и т.п.);
- создание различных учебных групп и методов специального обучения детей, в т.ч. с отклонениями в развитии, по адаптации детей к условиям школьной жизни, подготовке неорганизованных дошкольников к поступлению в школу (школа раннего развития), группы выходного и праздничного дня, группы вечернего и кратковременного пребывания;
- информационные услуги, в т.ч. Интернет;
- спортивные секции и группы (аэробика, ритмика, спортивные единоборства, волейбол, баскетбол, мини-футбол, теннис, общефизическая подготовка, в т.ч. занятия в тренажерных классах) для детей и населения города;
- присмотр за детьми с отклонениями в развитии, коррекция психического здоровья;
- организация спортивных мероприятий для детей и населения города;
- организация питания сотрудников учреждения.

## **2. Условия оказания платных образовательных услуг**

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные государственным и(или) муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных услуг осуществляются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.6. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.87. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.10 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются организацией самостоятельно по согласованию с директором организации и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

2.11 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.12. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

### **3. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.**

3.1. Целями предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культуры и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований..

#### **3.2. Основные задачи:**

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;

- усиление предпрофильной и профильной направленности обучения для учащихся;
- создание преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;
- формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности в профессиональной ориентации учащихся.

#### **4. Информация о платных дополнительных образовательных услугах.**

4.1. МБОУ СОШ № 18 г. Пензы в месте фактического осуществления образовательной деятельности до заключения договора и в период его действия:

- предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- доводит до заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг и режим их работы;

- б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также информация об органе, выдавшем указанные лицензию и свидетельство;

- в) вид, уровень и (или) направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- г) перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг, стоимость, порядок их предоставления, оказываемых с согласия заказчика (утверждается директором школы ежегодно);

- д) порядок приема и требования к зачислению в объединения (группы);

- е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.2. МБОУ СОШ № 18 г. Пензы по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

- а) Устав МБОУ СОШ № 18 г. Пензы;

- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг;

- д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по договору;

- е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы и циклы дисциплин и другие дополнительные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

#### **5. Порядок заключения договоров.**

5.1. МБОУ СОШ № 18 г. Пензы:

- обязано заключить двухсторонний договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Договор между учреждением и потребителем о предоставлении платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору)
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые действия, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных и иных услуг.

5.3. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу), один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

5.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании.

5.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ СООШ № 18 г. Пензы в сети «Интернет» на дату заключения договора.

## **6. Перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг и порядок их предоставления.**

5.1. Перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг утверждается приказом директора не позднее 1 сентября текущего учебного года.

5.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий с 1 сентября текущего года по 31 мая следующего года (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форсмажорных обстоятельств).

5.3. Занятия проводятся согласно учебного плана, тематического планирования и расписания, утверждённого директором МБОУ СОШ № 18 г. Пензы. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора центра.

## **7. Порядок комплектования групп системы платных дополнительных образовательных услуг.**

7.1. В группы детей дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на начало занятий 5-летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.2. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится до 1 октября текущего года на основании договоров, заключённых МБОУ СОШ № 18 г. Пензы с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста или учащихся.

7.3. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг формируется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил.

7.4. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

7.5. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течение первых двух месяцев занятий дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления (при наличии) с согласия (по заявлению) родителей (законных представителей) приказом директора МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

7.6. Обучающиеся по личному заявлению родителей (законных представителей) могут быть отчислены до окончания срока обучения приказом директора МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

## **8. Управление системой платных дополнительных образовательных и иных услуг.**

8.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

8.2. Директор МБОУ СОШ № 18 г. Пензы:

- принимает решение об организации дополнительных платных и иных образовательных услуг на основании изучения спроса обучающихся и родителей в дополнительных образовательных услугах;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание МБОУ СОШ № 18 г. Пензы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных и иных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает соглашения (договора) и назначает работников МБОУ СОШ № 18 г. Пензы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников учреждения, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных и иных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных и иных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности, учебный план, режим работы и т.д.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается:

- на руководителя подразделения, реализующего платные дополнительные образовательные программы;

- педагогов и сотрудников МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, ответственных за предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг.

8.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, сроках и условиях их предоставления;

- от имени МБОУ СОШ № 18 г. Пензы осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору МБОУ СОШ № 18 г. Пензы;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору МБОУ СОШ № 18 г. Пензы;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие образовательные программы, графики (расписание) занятий;

- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору МБОУ СОШ № 18 г. Пензы;

- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг и иных по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными образовательными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям;

- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных и иных услуг;

- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление учреждением платных дополнительных образовательных и иных услуг.

## **9. Финансовая деятельность.**

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ СОШ № 18 г. Пензы осуществляется в строгом соответствии с Бюджетным кодексом РФ, ФЗ от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом РФ (ч1, ч2), приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства финансов РФ от 06.12.2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (с

изменениями и дополнениями) и другими нормативными документами, регламентирующим правила ведения бухгалтерского учета и отчетности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на работников бухгалтерии:

а) организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

б) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг;

в) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

г) организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности;

д) обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных центром за счёт предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

е) осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;

ж) осуществление начисления заработной платы работникам учреждения, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

з) осуществление по поручению директора МБОУ СОШ № 18 г. Пензы бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

и) обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

9.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком.

9.4. Формирование цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги основано на принципе полного возмещения затрат общеобразовательного учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

В состав затрат, относимых в себестоимость услуги, входят:

а) расходы на оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом квалификации;

б) затраты на коммунальные услуги;

в) затраты на развитие материально-технической базы учреждения;

г) прочие расходы.

9.5. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг налогооблагаема.

9.6. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счёт ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

9.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.8. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении города Пензы, МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

9.9. Оплата услуг осуществляется заказчиком в зависимости от количества занятий, посещенных учащимся в течении месяца.

## **10. Персональные данные.**

10.1. МБОУ СОШ № 18 г. Пензы гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании им платных услуг персональных данных, в том числе предоставления образовательных займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

10.2. При обращении в МБОУ СОШ № 18 г. Пензы заказчики предоставляют достоверные сведения. МБОУ СОШ № 18 г. Пензы вправе проверять достоверность представленных сведений.

10.3. МБОУ СОШ № 18 г. Пензы не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических, религиозных и философских взглядах и убеждениях, состояния здоровья, интимной жизни.

10.4. обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчика.

10.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

-персональные данные являются общедоступными;

-обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;

-обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

-обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов – в случаях, предусмотренных федеральным законом.

## **11. Ответственность исполнителя и заказчика.**

11.1. МБОУ СОШ № 18 г. Пензы оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом МБОУ СОШ № 18 г. Пензы и договором с заказчиком.

11.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора

11.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

11.6 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

11.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

11.8. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют директор МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативами осуществляют контроль.